

# STAGE ANIMATOR

VZW FREE-TIME

ALLE INFO ALS JIJ JE **STAGE ZAL DOEN**  
 ALLE INFO ALS JIJ **MEDEMONI BENT** VAN IEMAND DIE STAGE ZAL LOPEN  
 ALLE INFO ALS JIJ **STAGEBEGELEIDER BENT** VAN EEN STAGIAIR

## IK ZAL STAGE DOEN



## HOE ZIT ZO'N STAGE IN ELKAAR?

### Duur van de stage

Om animator te worden loop je **50 uur** stage, oftewel **2 kampweken**.

### Stage-opdracht

Je staat steeds samen met een medemoni die reeds een animatortest heeft.

Jullie maken **samen** de **voorbereiding** van het volledige kamp.

Je kiest in overleg met je medemoni **5 blokken/activiteiten uit die jij zal trekken**. Niet op maandagvoormiddag of vrijdagnamiddag. Dat wil zeggen dat je medemoni deze blokken mee zal ondersteunen, maar dat jij de spelitleg geeft en de groep kinderen zal leiden. Tijdens deze 5 blokken zal jouw stagebegeleider minstens 2 blokken mee komen doen. Na deze blokken zal je ook van je stagebegeleider feedback krijgen.

## HOEVEEL WORD IK BETAALD?

Als stagiair verdien je €15 per dag. Eens je je attest animator hebt behaald krijg je €43 per dag.

## WIE BEGELEIDT MIJN STAGE?

### Medemoni

Jouw medemoni is een **animator** en zal **samen met jou kamp geven** en je **ondersteunen** tijdens de voorbereiding én tijdens het kamp zelf. Je medemoni zal jouw stage **niet beoordelen**.

### Stagebegeleider

Jouw stagebegeleider is een **hoofdanimator** uit het verantwoordelike team van jouw stageweek. Bij hem/haar kan je steeds terecht met al je **vragen**. Hij/zij geeft **feedback** op je voorbereiding, zal tijdens het kamp regelmatig **langskomen**, geeft je feedback tijdens de kampweek én **beoordeelt** ook je stage op het einde van de week.

Je stagebegeleider zal ten laatste 3 weken voor je stage zelf contact met je opnemen.

## HOE KIES IK EEN STAGE?

### STAP 1

Maak een **profiel** aan als monitor via [www.freetime.be/monitoren/inschrijvingsformulier](http://www.freetime.be/monitoren/inschrijvingsformulier). Je krijgt enkele dagen daarna een mailtje met je login gegevens voor onze website en meer informatie.

### STAP 2

Log in als monitor op [www.freetime.be](http://www.freetime.be).

- Je kan bij '**Vakanties**' bladeren door alle beschikbare kampen.
- Klik door op het kamp waar jij interesse voor hebt. Hier kun je het **kamptekstje** lezen en kan je **zien of stage mogelijk is**.
- Wil je dit kamp begeleiden? Klik dan op de knop 'Selecteer dit kamp als jouw voorkeur'. Nu staat dit kamp op jouw profiel onder 'Vakantievoorkeuren'.
- Selecteer gerust een paar voorkeuren per week. Eens je dit deed, kun je naar je '**Vakantievoorkeuren**' gaan en je voorkeuren versturen. Wij laten zo snel mogelijk weten welk kampje definitief voor jou is.

## HOE CONTACTEER IK MIJN MEDEMONI?

Log opnieuw in als monitor op [www.freetime.be](http://www.freetime.be). Nadat je kampje werd bevestigd, zal je onder 'My Free-Time' en dan 'Deelnames' kunnen zien welke kampen je geeft + met wie + hun e-mailadres en telefoonnummer. Ook zullen de gegevens van de kampverantwoordelijke en de stagebegeleider daar te vinden zijn.

## IK BEN MEDEMONI VAN IEMAND DIE STAGE ZAL LOPEN



## VAN JOU LEERT EEN STAGIAIR HET MEEST!

Een stagiair zal het meeste leren van de moni waarmee hij/zij stage loopt; van jou dus! Probeer dus zoveel mogelijk samen te werken en te ondersteunen, want **jullie maken er samen een topweek van**.

## HOE ZIE IK OF IK SAMEN STA MET EEN STAGIAIR?

Je krijgt een mailtje in je mailbox als je op een kamp staat samen met een stagiair. Je kan dan als moni inloggen op [www.freetime.be](http://www.freetime.be). Ga naar 'My Free-Time' en erna naar 'Deelnames'. Daar vind je een overzicht van alle kampen die je zal geven én met wie (+ hun contactgegevens).

## HOE BEGELEID IK EEN STAGIAIR

- Je maakt **samen** met de stagiair de **voorbereiding van het volledige kamp**. Dat wil zeggen dat jullie de activiteiten zoveel mogelijk samen voorbereiden, en niet gewoon de week verdelen.
- Samen kiezen jullie **5 blokken/activiteiten die de stagiair zal trekken**. Dat wil zeggen dat je als medemoni deze blokken **mee ondersteunt**, maar dat de uitleg van de activiteit en leiding van de groep dan in handen van de stagiair ligt. Dit wil dus niet zeggen dat je tijdens deze blokken aan de kant zal zitten.
- Natuurlijk mag de stagiair ook meer dan vijf blokken trekken. Bespreek samen wie er wat zal doen. Geef je stagiair **voldoende kansen** om uit te proberen.
- Jij beoordeelt de stage niet, dat doet de stagebegeleider. De stagebegeleider zal tenminste tijdens 2 blokken langskomen om de stagiair nadien feedback te kunnen geven.

## WAT ALS IK VRAGEN HEB?

Voor en tijdens de kampweek is de kampverantwoordelijke jouw aanspreekpunt. Zijn/haar gegevens kun je terugvinden via 'My Free-Time' en vervolgens bij 'Deelnames'. Natuurlijk kan je ook altijd bij Glen, de coördinator monitorenwerking, terecht. Stuur Glen een mailtje via [monitoren@freetime.be](mailto:monitoren@freetime.be) of bel/sms hem via 0473/64.12.64.

## IK BEN STAGEBEGELEIDER VAN EEN STAGIAIR



## VISIE OP STAGEBEGELEIDING

Als stagebegeleider ben je een **coach** en een **ondersteuner** in de eerste plaats. Je bent geen jury of examiner. Wees vooral een **voorbeeld** voor de stagiair. Ga meespelen, ondersteun als het nodig is, geef de stagiair het gevoel dat ze van jou iets kunnen leren; **inspireer!**

## DOELSTELLINGEN STAGE

### Stage 1: focus op motivatie, ENTHOUSIASME en groei

- De stagiair is erg gemotiveerd en straalt enthousiasme uit
- De stagiair neemt feedback op en gaat hiermee aan de slag
- De stagiair groeit doorheen de week, wil nog verder groeien en snapt waar groeikansen liggen

### Stage 2: focus zelfstandigheid en groei

- De stagiair is erg gemotiveerd en straalt enthousiasme uit
- De stagiair neemt feedback op en gaat hiermee aan de slag
- De stagiair groeit doorheen de week, wil nog verder groeien en snapt waar groeikansen liggen
- De stagiair kan na deze week zelfstandig een kamp begeleiden (speluitleg, kampvoorbereiding maken, omgang met kinderen, veiligheid, inkleding, ...)

## WANNEER EN HOE EVALUEREN

### Wanneer en hoe?

- Op woensdag is er een **tussentijds evaluatie** met de stagebegeleider en de stagiair. Op vrijdag is er een **eindevaluatie** met de stagebegeleider en de stagiair.
- **Ideaal heb je elke dag een gesprek met de stagiair.** Als een formeel gesprek met de stagiair niet nodig is, streef dan naar een informeel “Hoe is ’t”-momentje.
- **Elke dag een korte zelfreflectie door de stagiair** is aangeraden. Methodiek kan de stagebegeleider zelf bepalen: stagedagboeken/stagebrievenbus/Tip&Top. Zelfreflectie is handig om later een feedbackgesprek mee te openen. De stagiair start zo het gesprek met eigen inbreng en reflectie over zichzelf.
- **Actief begeleiden:** vermijd momenten waar je als stagebegeleider louter ‘observeert’. Het is veel leuker en zinvoller om als stagebegeleider zelf mee te spelen en het goede voorbeeld te tonen. Wees in de eerste plaats een inspirator voor de stagiair. Observeer je toch eens gewoon een activiteit, kader dit dan voor de stagiair.

### Nadat je geobserveerd hebt

- Neem het trajectboekje en de competenties erbij en probeer meteen concrete voorbeelden op te schrijven om deze nadien te kunnen bespreken tijdens een feedbackgesprek.
- Bespreek gerust zaken met je medeverantwoordelijke als je met twijfels zit.
- Durf ingrijpen waar nodig.
- Je kan steeds terecht bij Glen, coördinator monitorenwerking, met je vragen. Stuur Glen een mailtje via [monitoren@freetime.be](mailto:monitoren@freetime.be) of bel/sms hem via 0473/64.12.64.
- Zorg dat de administratie correct, concreet en tegen het einde van de kampweek is ingevuld (trajectboekje, competentiefiche, ...).

ZIEZO, HEEL VEEL SUCCES, MAAR VOORAL: HEEL VEEL PLEZIER!

